



EDITAL 02/2016

O Sesi Pernambuco recruta o seguinte profissional

CONTRATOS REGIDOS PELAS NORMAS CLT

Assistente Administrativo – Ensino Médio. Vivência em atividades administrativas e atendimento ao público. Conhecimentos em Informática. **Oportunidade para GOIANA (01 VAGA).**

Vigilante - Ensino Médio com formação no Curso de Vigilante. Apresentar curso de reciclagem atualizado. **Oportunidade para CARUARU (01 VAGA).**

“A data da seleção será informada aos candidatos recrutados, através de telefone, e-mail ou SMS”.

De acordo com os Decretos nºs 3298 / 99 e 5.296 / 04, a vaga é extensiva a Pessoas com Deficiência.

Os interessados deverão encaminhar currículo **OBRIGATORIAMENTE SOB OS TÍTULOS GRIFADOS COM A IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL DESEJADO**, para Av. Cruz Cabugá nº. 767 Santo Amaro ou para o e-mail curriculo@pe.sesi.org.br até o dia 22/01/2016.

Contrato de experiência 90dias / Indeterminado.

Obs: Regras gerais do processo seletivo publicadas no site, www.pe.sesi.org.br menu Trabalhe Conosco - Regras de Seleção.